

RECOMANACIONS

**ESDEVENIMENTS ESPORTIUS
INCLUSIUS**



iSport

Inclusion in Sport



Inclusion in Sport

RECOMANACIONS

ESDEVENIMENTS ESPORTIUS INCLUSIUS



Cofinançat pel
Programa Erasmus+
de la Unió Europea.



Fer realitat la inclusió

Fer que la inclusió a l'esport sigui una realitat depèn d'accions deliberades i actituds proactives. Aconseguir que persones de tots els orígens, edats, gèneres, sexualitats i capacitats se sentin benvingudes, respectades i acceptades a l'esport significa centrar-se conscientment en la inclusió, i és un primer pas per fer que els esdeveniments esportius siguin accessibles i acollidors per al major nombre possible de persones.

No hi ha una única resposta correcta per ser més inclusius, però aquestes recomanacions mostren els passos que es poden dur a terme en aquesta direcció. El recull de recomanacions no és exhaustiu, sinó que pretén ser una eina per començar.

Adoptar un enfocament holístic de la inclusió

Tota tasca d'inclusió ha d'adoptar un enfocament holístic, cosa que significa que cal tenir en compte tots els aspectes de l'esdeveniment. Fer que l'esdeveniment esportiu sigui més inclusiu, més divers i més acollidor per a tothom significa invertir en les persones, les estructures, la comunicació, la imatge i els mètodes de treball. Reflexionar detingudament sobre tots aquests aspectes de l'esdeveniment és clau per fer-lo més accessible.

Organitzar un esdeveniment esportiu inclusiu requereix una acurada planificació i execució per garantir que les persones participants i espectadores de diversos orígens i capacitats se sentin ben vingudes i puguin participar-hi plenament. Hem dividit la planificació d'esdeveniments en elements de preparació i els consells següents us ajudaran a considerar què cal tenir en compte en cada fase per organitzar amb èxit un esdeveniment inclusiu:

- Inspiració i investigació
- Promoció
- Inscripció
- Esdeveniment: Esports
- Esdeveniment: Activitats paral·leles: culturals, polítiques, socials
- Medalles, premis i cerimònies
- Després de l'esdeveniment



Inspiració i investigació

La inclusió és àmplia i interseccional, ja que inclou el gènere, la raça, les capacitats, l'orientació sexual i la identitat de gènere, la religió, etc. Tenir en compte tots aquests aspectes és una tasca important i requereix una planificació acurada.

Penseu què significa un esdeveniment inclusiu. Inclusió pot significar coses diferents per a cadascú, així que definiu clarament els objectius de l'esdeveniment i el compromís amb la inclusivitat, i assegureu-vos que totes les persones implicades entenen aquests termes i els objectius de l'esdeveniment de la mateixa manera.

Com encaixa la inclusió amb l'objectiu de l'esdeveniment? Penseu en els objectius de l'esdeveniment: un acte centrat en l'esport com a eina per a la inclusió social, l'objectiu principal del qual és reunir la gent, fomentar un sentiment de pertinença, trencar barreres i prejudicis, serà diferent del d'un esdeveniment centrat en l'esport i a trobar perfils diversos en

l'esport.

Què és el que ja existeix? Hi ha organitzacions esportives que ja organitzin esdeveniments per a diferents comunitats? Hi ha grups comunitaris que ofereixin activitats esportives per a comunitats específiques? Connecteu amb aquestes organitzacions, escolteu-les i apreneu de la seva experiència. Assegureu-vos que no hi hagi conflictes d'agenda amb aquestes organitzacions, ja que seran fonamentals per a la promoció del vostre esdeveniment i per a l'organització del voluntariat.

Formeu un equip organitzatiu divers. Reuniu un equip organitzatiu divers que reflecteixi les comunitats que voleu incloure i l'esdeveniment que voleu crear. El principi de "res sobre nosaltres sense nosaltres" aquí és clau: no es pot crear inclusió en un esdeveniment sense incloure les persones que pertanyen a les comunitats que es vol incloure.

Col·laboreu amb aliats. Establiu associacions comunitàries amb organitzacions i empreses compromeses amb les comunitats que voleu incloure. Penseu en gran i més enllà de l'esport: col·laboreu amb organitzacions locals i grups comunitaris centrats en la inclusió i la diversitat, línies telefòniques d'ajuda a la comunitat, empreses que realitzin periòdicament activitats específiques de recaptació de fons per a la comunitat, organitzacions benèfiques i sanitàries, i establiments que treballin amb comunitats específiques. Els aliats de la comunitat local seran clau per promocionar el vostre esdeveniment i per a la captació de voluntariat.

Llegiu literatura grisa. Probablement algú d'un altre lloc ha fet o intentat fer el mateix que esteu fent vosaltres i potser ha publicat les lliçons apreses. Una cerca exhaustiva d'aquests recursos pot evitar cometre errors greus i cars.



Promoció

Missatge de màrqueting clar. Desenvolpeu i comuniquen polítiques clares que tractin sobre la inclusió, la lluita contra la discriminació, l'assetjament i la igualtat d'accés per a participants i públic general. Creeu una guia clara sobre què és i què no és un comportament i un llenguatge acceptables i publiqueu-la.

Diversitat en el material de màrqueting. Assegureu-vos que les imatges i la representació en els materials de màrqueting reflecteixin el caràcter inclusiu de l'esdeveniment. D'aquesta manera, les persones assistents es veuran reflectides als materials promocionals i sentiran que l'esdeveniment és per a elles.

Llenguatge inclusiu. Assegureu-vos que l'ús del llenguatge és clar, adaptat i inclusiu en totes les comunicacions de l'esdeveniment perquè totes les persones assistents se sentin valorades i respectades.

Difusió de màrqueting divers. Utilitzeu xarxes de promoció diverses per arribar al públic objectiu. Col·laboreu amb experts en comunicació de perfils específics i assegureu-vos que arriba a les persones adequades. Considereu l'ús d'opcions tant tradicionals com digitals.

Col·laboreu amb diversos aliats. Poseu-vos en contacte amb grups i organitzacions de perfils específics i negociu acords de copromoció per aprofitar les seves estratègies de màrqueting per promocionar l'esdeveniment. Moltes institucions tenen un persona responsable de compromís amb la comunitat o els drets humans que disposa de xarxes de màrqueting sòlides.

Trobeu models d'inclusió i de conducta. Incloeu persones de la comunitat que siguin models d'inclusió o expertes en la matèria per transmetre missatges de suport al vostre esdeveniment. Les històries personals i els testimonis són una manera eficaç de comunicar la importància de l'esdeveniment i el missatge.

Formació de sensibilització per a experts en comunicació i aliats. Assegureu-vos que tots els aliats i experts en comunicació han rebut formació i estan sensibilitzats amb els valors que esteu promovent i els temes implicats.

Canals i estratègies de màrqueting diversos. La combinació de diferents eines de promoció us pot ajudar a assolir un públic més ampli. Per exemple, una entrevista de pòdcast a una persona que sigui un model d'inclusió pot generar contingut reutilitzable per a diferents canals, com ara cites impactants per a xarxes socials, narracions personals per a butlletins de notícies, etc.

Ofertes promocionals. Promocioneu l'esdeveniment aprofitant dates del calendari específiques del perfil i associant-hi "ofertes especials".



Inscripció

Formes inclusives. Oferiu formularis d'inscripció amb diversos formats i opcions (online, telèfon, presencial, etc.) per a persones amb necessitats diferents, incloses categories adaptades i opcions neutres pel que fa al gènere.

Detalls alternatius. Oferiu un espai en el procés d'inscripció per introduir els noms i els pronoms preferits.

Tractament del contingut. Assegureu-vos que qualsevol aspecte del formulari relatiu a les dades del document d'identitat faci referència a les dades preferides i no a les obligatòries, com ara noms i pronoms.

Espai per a informació personalitzada. Oferiu un espai en el procés d'inscripció on els participants puguin indicar necessitats específiques, com ara requisits de personal de suport o necessitats mèdiques.

Autoritzacions específiques. Qualsevol autorització específica ha de poder carregar-se directament i no requerir la introducció de dades addicionals.

Persona de contacte. Faciliteu les dades d'una persona de contacte per a qualsevol consulta.

Polítiques d'inclusió i antidiscriminació. Sigueu transparents i faciliteu referències i enllaços a les polítiques que s'aplicaran.

Formes de pagament. Faciliteu diferents opcions de pagament i oportunitats d'ajuts o subvencions.

Allotjament. Oferiu enllaços a diferents opcions d'allotjament que s'adaptin a tots els pressupostos. Creeu un fòrum de participants per organitzar opcions de transport i allotjament compartits.

Mapes, adreces i transport. Indiqueu clarament les adreces i rutes de totes les ubicacions de l'esdeveniment. Faciliteu dades sobre transport local i accessos, com ara empreses de taxis accessibles, transport públic, entrades accessibles i zones d'aparcament reservat.

Consideració d'animal de suport. Indiqueu parcs canins, fonts d'aigua i allotjaments i mitjans de transport que admetin animals.



Planificació i gestió d'esdeveniments

Selecció del lloc. Trieu un lloc accessible amb rampes, ascensors i banys accessibles. Assegureu-vos que satisfà les necessitats de les persones amb discapacitats. Penseu en les mesures de seguretat per als assistents, com ara zones d'aparcament ben il·luminades i lliures d'obstacles, i llocs segurs per a tothom.

Instal·lacions. Assegureu-vos que els seients, els lavabos (inclosos els portàtils), els vestuaris i les zones comunes i de refrigeri siguin accessibles. Etiqueteu clarament els banys de gènere neutre. Consideracions importants a tenir en compte:

- Les places d'aparcament han d'estar clarament senyalitzades i tenir una amplada mínima de 3600 mm.
- No hi ha d'haver diferents pisos, o bé hi ha d'haver una rampa o

ascensor, o bé s'ha de senyalitzar clarament una ruta accessible alternativa. Els pendents de les rampes en interiors no han de superar el 8% en interiors i el 5% en exteriors, i la rampa ha de tenir una amplada mínima de 1.000 mm. Els ascensors han de tenir unes dimensions mínimes de 1.200 x 2.300 mm i la porta d'entrada de 1.000 mm.

- Les portes han de ser fàcils d'obrir i les portes d'entrada han de tenir una amplada mínima de 900 mm, o 1.000 mm en el cas de les instal·lacions esportives.

Transport. Faciliteu informació sobre opcions de transport accessibles i ofereix serveis especials de trasllat per als assistents que puguin necessitar-los.

Equipament. Assegureu-vos que el material disponible estigui adaptat, inclòs el material específic per a cada esport (pilotes de bàsquet per a dones, per exemple) i el material accessori per a discursos i presentacions (rampes portàtils, faristols regulables en alçada, micròfons itinerants).

Senyalització. Assegureu-vos que sigui clara, que estigui contrastada i que estigui col·locada on tothom la pugui veure (reviseu-ne l'alçada per als usuaris de cadires de rodes).

Activitats inclusives i adaptades. Oferiu esports i activitats dirigits a les comunitats objectiu i planifiqueu per a diferents capacitats i interessos, incloent-hi opcions competitives i no competitives. Hi ha altres maneres de classificar l'esport diferents de la de segregació per sexes. Integreu activitats d'equips mixtos.

Sensibilitat cultural. Assegureu-vos que les activitats siguin inclusives i respectin la diversitat cultural i les creences de participants i públic general. L'accés és tant físic com a actitudinal. Assegureu-vos que el vostre entorn esportiu sigui acollidor en tots dos sentits.

Horaris. Les persones amb problemes de mobilitat necessiten força temps per desplaçar-se entre els llocs on es realitzen les activitats. El personal de suport pot requerir descansos i activitats de durada espaiada per evitar la fatiga. Les persones esportistes amb discapacitats poden necessitar sessions de fisioteràpia entre activitats.

Espais segurs/sensorials. Oferiu espais tranquils que permetin a les persones esportistes i al personal de suport descansar i recuperar-se del soroll i les aglomeracions. Proporcioneu espais segurs/específics de gènere on es puguin trobar els membres de la comunitat LGBTQI+, les dones i les persones no binàries.

Formació. Formeu el personal i el voluntariat de l'esdeveniment en matèria de diversitat, inclusió i interacció respectuosa per garantir que tothom se senti segur i benvingut. Col·loqueu persones voluntàries a les zones comunes i d'avituellament per ajudar el personal de servei amb les persones amb mobilitat reduïda.

Ajuda mèdica. Assegureu-vos que el personal mèdic no faci suposicions sobre les persones participants i estigui previngut i sensibilitzat davant de possibles problemes (medicació, especificitats físiques).

Seguretat. La informació de seguretat ha d'estar disponible per a tots els participants i per al públic general.

Polítiques. Demostreu el vostre compromís i tingueu polítiques que estiguin fàcilment disponibles contra la discriminació i a favor de la inclusió de gènere, per exemple.

Reglaments esportius. Elaboreu reglaments esportius que assenyalin clarament qualsevol canvi en les regles o els procediments habituals i que garanteixin que aquests canvis siguin coneguts i entesos. Facilitau la comunicació entre els experts de diferents àmbits (general i específic) per aconseguir-ho.

Eines de seguiment i avaluació. Per generar una acció inclusiva, cal avaluar els esdeveniments de manera contínua i supervisar el progrés

amb el temps. Definiu clarament els indicadors (com ara dades d'assistència o demogràfiques dels participants, polítiques en vigor) que s'utilitzaran per avaluar la inclusivitat. Assegureu-vos que els mètodes de recollida de dades siguin respectuosos i no intrusius. La realització d'una auditoria d'accessibilitat de les instal·lacions de l'esdeveniment i la identificació de qualsevol barrera o dificultat a què s'enfrontin els observadors in situ, així com les opinions del personal de suport a l'esdeveniment, també ajudaran a obtenir dades per a l'avaluació.

Mecanismes d'informació. Creeu canals perquè les persones participants informin sobre les seves experiències relacionades amb la inclusivitat: enquestes, targetes de comentaris, formularis d'opinió online, etc. Oferir algun incentiu per completar-les pot ajudar a millorar els índexs de participació.



Activitats paral·leles: culturals, polítiques i socials

Organitzar actes socials, culturals i polítics paral·lelament als esdeveniments esportius pot enriquir l'experiència general i oferir una perspectiva més àmplia a les persones participants i espectadores de l'esdeveniment esportiu, així com involucrar a un públic més extens i oferir oportunitats de sensibilització.

Reforç dels missatges. Les cerimònies, els panells de debat, els fòrums i els seminaris són grans oportunitats educatives per posar en relleu missatges socials i polítics, així com per promoure el missatge de la inclusió i la diversitat.

Oportunitats de col·laboració. Els esdeveniments paral·lels, com ara festivals culturals o iniciatives d'impacte social, poden ser una oportunitat per crear vincles amb organitzacions i empreses i construir

xarxes de treball per al futur.

Plataformes de trobades socials. Els debats i fòrums en esdeveniments esportius poden ser una manera eficaç d'abordar qüestions polítiques i socials rellevants per a l'esport, ja que permeten reunir responsables polítics, activistes i experts per debatre i generar solucions.

Oportunitats de recaptació de fons. Combinar esdeveniments esportius amb activitats de recaptació de fons pot ajudar a recaptar fons per a l'esdeveniment i donar suport a causes socials locals i comunitats necessitades. Pot ser una manera de retribuir a la comunitat l'ajuda prestada a l'organització de l'esdeveniment.

Mostrar el patrimoni cultural. Les cerimònies d'obertura i cloenda poden ser una oportunitat per celebrar la cultura local i mostrar actuacions artístiques específiques de la comunitat, oferint a les persones participants una visió de la cultura, l'art, la música, la dansa i la gastronomia que vinculi l'esport amb la comunitat i la inclusió social.



Medalles, premis i cerimònies

Premis i reconeixements inclusius. Celebreu i reconegueu els èxits de totes les persones participants i esportistes, independentment de la seva procedència o capacitats, i eviteu els prejudicis de gènere o capacitat en els premis.

Diverses categories de premis. Creeu categories de premis que reconeguin els èxits en diferents dimensions, com ara grups d'edat, sexe, nivells de capacitat i divisions de nivells. D'aquesta manera es garanteix la celebració d'un ampli ventall de participants.

Inclusivitat en el disseny dels premis. Considereu la possibilitat d'incorporar símbols o dissenys que representin la diversitat i l'esperit d'inclusió. Aquests símbols poden transmetre el compromís de

l'esdeveniment amb la inclusió.

Llenguatge inclusiu. Utilitzeu un llenguatge inclusiu en anunciar les persones guanyadores i presentar els premis. Eviteu suposicions sobre sexe, edat o capacitat i utilitzeu termes neutres.

Lliurament de medalles inclusiva. Les medalles i els premis els han de lliurar un grup de persones que representi la diversitat de les persones participants. Això ajuda a garantir que tothom se senti valorat i reconegut, i permet una representació més inclusiva en la cerimònia. Considereu la possibilitat de convidar "dignataris" de les comunitats que voleu incloure.

Formació en sensibilitat per als presentadors. Quan sigui necessari, assegureu-vos que les persones que presenten les medalles i anuncien els premis siguin conscients del llenguatge inclusiu i dels valors de la comunitat i la diversitat de participació.

Reconeixement de l'esforç. És important reconèixer no només les persones guanyadores, sinó també l'esforç i la dedicació de totes les persones que hi han participat. Això es pot fer mitjançant certificats, mencions honorífiques o premis de participació.

Destacar històries personals. Compartir històries personals d'esportistes que han superat reptes o barreres per participar a l'esdeveniment pot ser una font d'inspiració i de motivació per a altres persones.

Reconeixement de suports. Reconegueu i valoreu el suport de les persones entrenadores, mentores i aliades que han ajudat esportistes i participants a assolir els seus objectius.



Després de l'esdeveniment

Informes. Planifiqueu una campanya publicitària posterior a l'esdeveniment per comunicar l'èxit i els assoliments en matèria d'inclusió de l'esdeveniment. La celebració d'una roda de premsa de clausura és una oportunitat per compartir informació sobre l'esdeveniment i començar a crear un llegat que perduri en el temps.

Dossier de premsa. Prepareu un dossier de premsa posterior a l'esdeveniment que reculli estadístiques, imatges, cites i fotos que transmetin missatges d'inclusivitat per començar a construir el llegat que voleu crear.

Mecanismes d'informació. Creeu canals perquè les persones participants informin sobre les seves experiències relacionades amb la inclusivitat. Poden ser enquestes, targetes de comentaris o formularis d'opinió en línia.

Avaluació. Dueu a terme una avaluació oficial posterior a l'esdeveniment per valorar fins a quin punt s'han aconseguit els objectius d'inclusió i per obtenir opinions per a futures millores.

Comunicació disponible després de l'esdeveniment. Proporcioneu lliure accés a la informació sobre l'esdeveniment a través del vostre lloc web i altres punts d'informació en línia, i actualitzeu-los amb històries d'èxit posteriors a l'esdeveniment, cites dels participants i comentaris de les enquestes.

Lliçons apreses. Sigueu transparents i feu públiques les lliçons apreses com una manera de mantenir la responsabilitat i incentivar el progrés continu.

Oportunitats en conferències. Investigueu futures oportunitats on poder presentar l'èxit del vostre esdeveniment. Contacteu amb altres associacions que organitzin esdeveniments similars en el futur per compartir i destacar els assoliments en matèria d'inclusió.

Renúncia de responsabilitat: Aquest document, "Recomanacions per a esdeveniments esportius inclusius", s'ha redactat en el context del projecte "Inclusion in Sport (iSport)", 2021-23. El projecte ha estat cofinançat pel Programa Erasmus+ de la Unió Europea.

El suport de la Comissió Europea per a la producció d'aquesta publicació no constitueix una aprovació del contingut, que reflecteix només les opinions dels autors, i la Comissió no es fa responsable de l'ús que es pugui fer de la informació que conté.

Autor: EGLSF (European Gay & Lesbian Sports Federation), Netherlands,
www.eglsf.info

Editor: EUSA (European University Sports Association) Institute, Slovenia,
www.eusa.eu

Traduccions: Aquest document s'ha traduït de la versió original en anglès a deu idiomes (alemany, català, eslovè, espanyol, finès, francès, grec, neerlandès, polonès i suec) amb finalitat informativa. En cas de discrepàncies, prevaldrà la versió en anglès.

Any: 2023

www.isporteurope.eu/resources



Cofinançat pel
Programa Erasmus+
de la Unió Europea.

